|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件1** | |  |  | | |  | | |  |  |
| **采购方式变更申请表**  **编号:** | | | | | | | | | | |
| 采购单位 |  | | | 采购项目名称 | | | |  | | |
| 项目概况 |  | | | | | | | | | |
| 项目预算金额 |  | | | | | | | | | |
| 预算批复文件 （资金来源证明） |  | | | | | | | | | |
| 拟申请采用  的采购方式 |  | | | | | | | | | |
| 法律依据 |  | | | | | | | | | |
| 申请理由 |  | | | | | | | | | |
| 主管部门意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | 财政部门意见 | | （盖章）  年 月 日 | | | |
| 备注：1、拟采用的采购方式包括邀请招标、竞争性谈判、询价、单一来源以及竞争性磋商；  2、附表1中有关申请变更方式的证明材料按照《政府采购法》及《政府采购非招标方式管理办法》提供； | | | | | | | | | | |
| 3、符合《非招标方式管理办法》第二十七条第一款第一项情形和第二款情形，申请采用竞争性谈判采购方式还需要提供附表2、3、4。 | | | | | | | | | | |